Réussir ses interactions professionnelles avec la Tunisie en contexte interculturel

Formation interculturelle · Tunisie ● 14h - 2 jours consécutifs ● Présentiel ou à distance

INFORMATIONS PRATIQUES

PUBLIC CONCERNÉ

Tout collaborateur, manager, responsable de projet ou directeur amené à travailler avec des partenaires, des clients ou des équipes tunisiens.

DURÉE

14h - 2 jours consécutifs ou 4 sessions de 3 heures

MODALITÉS

Présentiel intra-entreprise ou à distance

EFFECTIF

8 participants maximum

TARIF

Sur devis

CONTACT

contact@swane-intercultural.com
06 25 21 19 42

PRÉREQUIS

Aucun prérequis spécifique.

Un questionnaire de recueil des attentes est complété en amont pour adapter le contenu.

LES + DE LA FORMATION

- Animation par une formatrice experte en management interculturel, spécialisée sur le Maghreb.
- Alternance théorie et mises en situation
  Cas concrets issus du terrain
  Plan d'action individuel

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation diagnostique : Questionnaire en amont de la formation pour identifier les besoins.
- Évaluation formative : Tout au long de la session via des jeux de rôles, quiz, et analyses de cas pratiques.
- Évaluation sommative : Questionnaire d'évaluation des acquis complété par les participants en fin de formation, assorti d'une évaluation de la satisfaction à chaud.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- S'approprier une grille de lecture interculturelle appliquée au contexte d'affaires tunisien.
- Comprendre l'environnement socio-économique, historique et les codes culturels de la Tunisie.
- Déchiffrer les codes de communication explicites et implicites pour éviter les impairs culturels.
- Adapter ses pratiques managériales et ses techniques de négociation face à des interlocuteurs tunisiens.
- Prévenir et gérer les malentendus pour construire des relations professionnelles solides et durables.

PROGRAMME

JOUR 1

MODULE 1 - L'INTERCULTUREL COMME CLÉ DE SUCCÈS

- Identifier ses propres filtres culturels et biais d'interprétation.
- Comprendre les mécanismes psychologiques des malentendus interculturels.
- Distinguer faits, interprétations et jugements dans une interaction.
- Dépasser les stéréotypes sur le monde arabe, le Maghreb et spécifiquement la Tunisie.

tMODULE 2 - COMPRENDRE LES CODES CULTURELS tUNISIENS

- Repères fondamentaux : Histoire, géographie, islam et identité tunisienne (carrefour méditerranéen, arabo-musulman et africain).
- Valeurs clés : L'importance de la famille, le sens de l'honneur (Horma) et l'hospitalité.
- Rapport à l'autorité : Une hiérarchie respectée, couplée à un besoin d'écoute.
- Rapport au temps et à l'espace : Comprendre le temps polychronique et la flexibilité.
- Une société en transition : Gérer les paradoxes entre le poids des traditions et une modernité économique affirmée.

JOUR 2

MODULE 3 - OPTIMISER SA COMMUNICATION ET SES RELATIONS PRO

- Créer le lien : Le rituel des salutations et l'importance de construire l' intuitu personae.
- Décoder la communication : Style direct vs indirect, le sens de la diplomatie, la gestion de la "face" et le décryptage du non-dit.
- Le poids de l'écosystème : Comprendre l'importance du réseau relationnel (Wasta/recommandation) pour avancer efficacement.
- Réunions et Négociations : Entre formalisme hiérarchique et flexibilité opérationnelle ; savoir négocier dans la durée.

MODULE 4 - GÉRER LES SITUATIONS SENSIBLES ET ANCRER LES PRATIQUES

- Adapter son management : Incarner un leadership à la fois directif (sécurisant) et bienveillant (valorisant).
- Ateliers pratiques : Analyse de situations vécues par les participants et simulations (négociation, gestion de désaccord sans rupture du lien).
- Règles d'or : Synthèse des bonnes pratiques ("Do's and Don'ts").
- Plan d'action : Engagements personnels et points de vigilance pour le retour en entreprise.